



**УТВЪРЖДАВАМ:**

**НЕВЕНА АРАБАДЖИЕВА**

**ДИРЕКТОР НА ПГРТО – ПЛЕВЕН**

**АНАЛИЗ И СТРАТЕГИЯ  
ЗА РАЗВИТИЕТО НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО  
РЕСТОРАНТЪОРСТВО, ТЪРГОВИЯ И ОБСЛУЖВАНЕ – ПЛЕВЕН  
ЗА ПЕРИОДА 2021-2025 ГОДИНА**

ПРИЕТА НА ЗАСЕДАНИЕ №15/10.09.2021 ГОДИНА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ

**I. УВОД**

Стратегически цели и приоритети за развитие на ПГРТО – Плевен се основават на приоритетите, целите и стандартите, заложиени в следните документи:

- ✓ Конституция на Република България
- ✓ Стратегия на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2030“
- ✓ Стратегия за намаляване на преждевременно напусналите образователната система (2020-2027)
- ✓ Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката на Република България (2020- 2026)
- ✓ Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2020-2026)
- ✓ Национална стратегия за учене през целия живот (2020-2026)
- ✓ Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2020-2026)
- ✓ Национален план за изпълнение на дейностите по национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2020-2026)
- ✓ Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2020– 2026г.
- ✓ Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2020-2025)
- ✓ Конвенцията на ООН за правата на детето
- ✓ Закон за закрила на детето
- ✓ Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/
- ✓ Наредба № 9 за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, 2020
- ✓ Наредба № 8 за информацията и документите за системата за предучилищното и училищното образование, 2020
- ✓ Европейска програма за умения
- ✓ НАРЕДБА за оценяване на резултатите от обучението на учениците; 01.09. 2020г.
- ✓ Насоки за работа на системата на училищното образование през учебната 2020 – 2021г. в условията на COVID – 19

- ✓ Наредба за приобщаващо образование – в сила от 2019 г.

## **II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО И УСЛОВИЯТА, ПРИ КОИТО ФУНКЦИОНИРА**

### **1. Характеристика на училището**

ПГРТО – Плевен е държавно средно училище. Движението на броя на учениците за миналата учебна година е както следва:

В началото на учебната година учениците са 223. От тях: в дневна форма на обучение - 219, в самостоятелна форма на обучение – 4. По време на годината са придобили в дневна форма - 6, преместени в друго училище – 4 и в самостоятелна форма - 6. В края на годината броят на учениците е 215 в дневна форма на обучение, а в самостоятелна форма - 10.

През учебната 2020/2021 година в ПГРТО – Плевен няма отпаднали от обучение ученици / с изключение на 1 ученичка, която замина в чужбина със семейството си/. Наблюдава се движение на ученици от дневна в самостоятелна форма на обучение /6 ученици/, преместени в други училища по тяхно желание /4 ученици/. Основните причини за движението на ученици се свеждат до влошеното финансово състояние на семействата и невъзможност на родителите да се грижат за децата си в града, семейната среда, по-трудната адаптация на учениците в новото училище, промяната на местоживеенето и др.

В училището е създадена добра система за организиране на всички видове дейности - планиране и провеждане на образователните занимания, отчитане на резултатите и мониторинг на качеството на методиката на обучение.

Общият среден успех на училището е Добър 4.30. Педагогическите специалисти се включват активно в образователни, класни и извънкласни инициативи, състезания на регионално и национално ниво. Приоритет и цел на образователната ни институция е качествено професионално образование и постигането на по-добри резултати при общообразователните дисциплини на ДЗИ.

Резултати от ДЗИ от 2021 г.:

Среден успех ДЗИ по БЕЛ е Среден 3.49.

Втори ДЗИ - ДИ за СПК

Допуснати до явяване ученици – 43. Подали заявление: 42 ученици от випуска, явили се – 39 ученици.

Получили свидетелства – 24 ученици. От тях: 12 ученици - III СПК и 12 ученик –II СПК.

Среден успех: Мн. добър 4.52. /III СПК – Добър 4.30; II СПК - Мн. добър 4.74

Процесът на обучение има за цел да активира интереса на учениците за постигане на по-високи образователни резултати.

Удовлетворяващо е представянето на учениците ни в състезания по професиите – регионални и национални, както и по чужди езици.

### **2. SWOT АНАЛИЗ**

#### **СИЛНИ СТРАНИ**

- Дългогодишни традиции и богата история на гимназията;
- Изградени традиции за провеждане на професионално образование по атрактивни специалности в направления ресторантьорство, хлебопроизводство и сладкарство, икономика;

- Училищни символи – знаме, лого, химн, ритуали по посрещане на 8 клас и изпращане на 12 клас;
- Осигурена прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извънбюджетните приходи;
- Добре разработена система за документооборота;
- Квалифициран ръководен и педагогически персонал:
  - Директор –
  - Зам.-директор учебно-производствена дейност –
  - Зам-директор учебна дейност –
  - Мотивиран екип от правоспособни учители по всички дисциплини от общообразователната и професионалната подготовка с присъдена ПКС, от които:
    - Първа ПКС - 1
    - Втора ПКС - 1
    - Трета ПКС - 1
    - Четвърта ПКС - 16
    - Пета ПКС – 2
- Успешна реализация на зрелостниците във ВУЗ или по придобитата професията;
- Едносменен режим на обучение;
- Учебна база за практическо обучение;
- Добре поддържани учебни кабинети;
- Обучение по професии и специалности, позволяващи реализация на пазара на труда не само в страната ни, но и в страните от ЕС;
- Опит в реализирането на национални и международни проекти на МОН и Еразъм+;
- Осигурена подкрепяща образователна среда за личностно развитие на учениците;
- Добро ползотворно сътрудничество с Обществения съвет към гимназията;
- Поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическите специалисти;
- Обучение по професии и специалности, позволяващи реализация на пазара на труда не само в страната ни, но и в страните от ЕС;
- Участие в национални състезания и конкурси;
- Добро сътрудничество с базовите предприятия и продуктивни контакти с висши учебни заведения;
- Стимулиране на учениците чрез стипендии и социално подпомагане;
- Постоянна работа със застрашени от отпадане ученици;
- Изграден библиотечен фонд към училището, предоставящ учебна литература по предметите от ООП и ПП;
- Добра хоризонтална и вертикална комуникация с другите управленски нива в структурите на средното професионално образование и местната администрация;
- Подкрепа, координация и контрол при реализиране на приобщаващото образование в образователните институции и изпълнение на областната политика за подкрепа за личностното развитие на децата и учениците от област Плевен. Предлагане на разнообразни възможности за извънкласни дейности и изяви за учениците чрез националните и регионални системи от олимпиади и състезания и чрез проекти.

## **СЛАБИ СТРАНИ**

- Увеличаващ се процент на учениците от малцинствен произход;
- Ниско входно ниво на знания на постъпващите ученици, нисък успех;
- Незаинтересованост на голяма част от родителите, формални и неизчерпателни практики на комуникация;
- Нисък социален статус на семействата;
- Недостатъчна мотивация на учениците за развитие;
- Нередовна посещаемост в часовете на част от учениците;
- Недостатъчен брой класни стаи;
- Необходимост от преоборудване на класните стаи;
- Липса на съвременна спортна база;
- Подобряване на МТБ – дооборудване на кабинетна система в гимназията;
- Недостатъчно финансиране;
- Недостатъчни умения на учителите да създават електронни ресурси и уроци;

## **ВЪЗМОЖНОСТИ:**

- Съобразяване на план-приема с изискванията на пазара на труда;
- Обучение на възрастни – валидиране на умения;
- Използване на добри практики за работа с уязвими групи;
- Повишаване на квалификацията и обмен на добри педагогически практики сред учителите;
- Инвестиции отвън, с цел развитие на промишлеността в региона и областта;
- Разширяване на партньорствата с производствени фирми и други институции;
- Привличане на медиите за популяризиране на училището;
- Предоставяне на качествено образование;
- Включване на учителите в различни форми на квалификация;
- Засилени мерки за контрол на отсъствията и повишаване успеха на учениците;
- Активиране дейността на Училищното настоятелство;
- Повишаване привлекателността и качеството на материалната база на институцията чрез създаване на универсален дизайн и използване на интерактивни методи на преподаване.

## **ЗАПЛАХИ:**

- Безработица и намаляване на броя на жителите в региона;
- Намаляване броя на учениците в региона;
- Нелоялна конкуренция между учебните заведения;
- Агресивност на учащите се в национален мащаб;
- Висок риск от отпадане на учениците поради липса или недостатъчен контрол от страна на родителите;
- Недостатъчна мотивация у учениците и родителите относно образователно-възпитателния процес;
- Нарастване на социалните различия между учениците;
- Негативно отношение на обществото към образованието;
- Изоставане от съвременните тенденции в образователната система при използването на ИКТ;
- Недостиг на финансиране;

- Отпадане на ученици, подлежащи на задължителна училищна подготовка, поради бедност и неграмотност на родителите, голям процент социално слаби семейства;
- Слаба заинтересованост и неинформираност на значителна част от родителите към образованието и поведението на децата им.

### 3. PEST АНАЛИЗ

**Икономически фактори** – Финансовата и икономическа криза, засилена и от влиянието на Ковид-19, оказва негативно въздействие и създава неблагоприятна среда за цялостното развитие на училището. Безработицата и ниските доходи принуждават родителите на голяма част от учениците да работят извън страната или областта. Това затруднява или прави невъзможни контрола, контактите с училището или получаване на информация за учебната дейност.

Поради затруднено материално положение част от учениците, навършили 16-годишна възраст, едновременно работят и учат, което води до закъснения и отсъствия от занятия, непълноценно участие и недобри резултати от учебната дейност.

**Социални фактори** – нарушена, а в много случаи и пренебрегната е възпитателната функция на семейната среда. Липса на мотивация в голяма част от обучаемите или родителска незаинтересованост. В последните години възникват нови съществени тенденции, нагласи и изисквания към училището;

**Технологични фактори** – подобряване на технологичното обезпечаване на образователния процес; въвеждане повсеместно на ИКТ и софтуер в гимназията;

**Извод:** В близките няколко години икономическите и социалните тенденции няма да се променят драстично, но ние имаме потенциала да намалим отрицателното им влияние върху себе си и върху нашите възпитаници.

### III. МИСИЯ:

Изцяло е подчинена на Плана на ЕК за европейско образователно пространство и Европейската рамка за умения. Цел на педагогическата ни колегия е постигане на европейско качество на професионалната подготовка и конкурентноспособност на подготвяните специалисти с умения за самостоятелно учене през целия живот, с европейско самочувствие и национално достойнство и развитие на индивидуалните им способности и интереси посредством мотивиран екип от професионалисти в сътрудничество с бизнеса. Ще засилим доверието на обществото както към нивото на образование в гимназията, така и към нивото на ПОО. Ще възпитаваме умения за общуване и правилно поведение.

### IV. ВИЗИЯ:

Формира се върху следните основни образователни ценности:

- Високо качество на овладените професионални знания и умения и формиране на ключови компетенции за нашите възпитаници на европейско ниво;
- Създаване на условия за развитие на европейски ключови компетентности;
- Успешно професионално и кариерно развитие на преподавателския състав;
- Използване на нови професионално-образователни технологии и пазарно ориентирано професионално обучение в съответствие с бързо променящите се нужди на националната и европейска бизнес среда;

- Налагане на гражданското и иновативното образование като част от обучението в новата образователна среда;
- Иновативно и приобщаващо, основано на ценности образование, стимулиращо основните, цифровите и предприемаческите умения и изграждането на европейска идентичност в цялото й многообразие.

## **V. ОСНОВНИ ЦЕЛИ, ПОДЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА ОРГАНИЗАЦИЯТА**

### **1. Г Л А В Н А Ц Е Л:**

Постигане на устойчиво развитие и просперитет на училището на базата на равен достъп на учениците до образование и осъществяване на качествено образование - традиция в професионализма, от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности и развитието на способности да серешават проблеми, приспособимост към новите изисквания на пазара на труда и успешна реализация на подготвяните специалисти.

Главната цел ще бъде постигната с комплекс от специфични цели, приоритети и мерки за развитие на ПГРТО, съобразно нормативните документи на МОН, Национална стратегия за младежта (2010-2020 г.), Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020), Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014-2020 година, Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри, Национална програма за развитие - България 2030 г., Рамка за действие „Образование 2030 г.“, Европейска квалификационна рамка, Национална квалификационна рамка, Програмата за уменията, Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в РБългария за периода 2015-2020 г.; актуализирана стратегия за развитие на професионалното обучение в РБългария за периода 2019-2021 година;

### **2. ЦЕННОСТИ:**

- Съхраняване на живота, здравето и личността;
- Равен достъп до качествено образование и право на информиран избор;
- Зачитане на човешките права и спазване на законите;
- Създаване, поддържане и развитие на морални и социални добродетели. Недопускане на агресия и насилие;
- Толерантност и уважение към ученици с различна култура, религия и етнос. Недопускане на дискриминация;
- Запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Създаване на условия за оптимално развитие на творческия потенциал и заложи на учениците;
- Съблюдаване на демократични, културни и национални ценности;
- Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Изграждане на активна гражданска позиция, гражданско възпитание и социализация;
- Грижа за училищната и за околната среда;
- Автономност и прозрачност на училищното управление в условията на делегиран бюджет.

### **3. ПОДЦЕЛИ:**

- Повишаване на качеството на професионалното образование и обучение и постигане на ДОС;
- Привличане на по-широк кръг ученици чрез разкриване на актуални за пазара на труда специалности във всички форми на обучение ;
- Подобряване на активността и посещаемостта на учениците в час;
- Превръщане на училището в територия на учениците;
- Обогаляване на материалната база и допълнително финансиране чрез привличане на ресурси от външната среда;
- Взаимодействие с родителската общност , училищното настоятелство и бизнеса в региона;
- Повишаване на конкурентоспособността на учениците с оглед на тяхната професионална реализация на пазара на труда;
- Създаване на умения и нагласи за учене и непрестанно придобиване на нови компетентности/комуникативна, дигитална, личностна, социална, компетентност за учене, гражданска, предприемаческа, компетентност за културна осведоменост и изява, математическа компетентност и компетентност в областта на природните науки, технологиите и инженерството, езикова грамотност/;
- Усвояване на ключовите компетентности за учене през целия живот (включително цифрови, езикови, социални) и същевременно с това – към формиране на ценности;
- Съсредоточаване върху дуалното обучение и увеличаване на възможностите за осъществяването му по различни професии, което да е съобразено с потребностите на бизнеса на регионално и местно ниво;
- Нарастване приложимостта на училищното образование за постигане на професионална реализация;
- Участие в национални програми и проекти;
- Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в европейския съюз;
- Проучване на европейски образователни модели и варианти за сътрудничество;

#### 4. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Цел	Дейност	Поддейност
<b>Повишаване на качеството на професионалното образование и обучение и постигане на ДОС</b>  <b>Смяната на фокуса в обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности и развитието на способности да се решават проблеми</b>	1.1 Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.	1.1.1.Високо развитие на: чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии и по всички други предмети 1.1.2.Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за учене чрез действие.
	1.2. Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия	1.2.1. Мотивиране на учениците за участие в учебния процес чрез иновации в процеса на преподаване и учене, вкл. и технологични; 1.2.2. Въвеждане на нови форми за проверка и оценка на знанията на

	живот.	учениците.
	1.3. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите	1.2.3 Учителят от източник на информация се превръща в медиатор на информационния поток в условията на променени взаимодействия в класната стая.
	1.4. Изпълняване на национална стратегия за „Учене през целия живот”	
<b>2. Привличане на по-широк кръг ученици, чрез разкриване на актуални за пазара на трудаспециалности във всички форми на обучение</b>	2.1. Ежегодна актуализация на приема	2.1.1 Анализ на пазара на труда в общината и региона
	2.2. Разширяване района на действие в кампанията за привличане на ученици	2.2.1. Анализ на статистиката за прираст и миграция за периода в региона
		2.2.2. Провеждане на две начални кампании за привличане на ученици – Осъществяване на периодични разяснителни срещи с родители за предлаганите в училището специалности, свързани с професионалната и лична реализация на децата им
		2.2.3. Провеждане на две поддържащикампании за привличане на ученици – Осъществяване на срещи с учениците по училища за рекламиране на специалностите и мотивиране на учениците
	2.3. Подобряване на МТБ	2.3.1. Постоянно осъвременяване на кабинети и работилници
	2.4. Осигуряване на квалифицирани кадри	2.4.1. Преквалификация на налични специалисти
		2.4.2. Привличане на нови специалисти
2.5. Популяризиране на план-приема на училището издаване на маркетингово звено	2.5.1. Създаване на екип за изработване на проекти на рекламни материали	
	2.5.2. Периодични новини и обяви в сайта на училището, общинските и областни медии	
<b>3. Подобряване на активността и посещаемостта на учениците</b>	3.1. Ангажиране на родителите за подобряване на посещаемостта в часовете	3.1.1. Провеждане на изнесени родителски срещи при необходимост
		2.1.2. Издирване и ангажиране на успели личности за подкрепа чрез индивидуални разговори и присъствие на родителските срещи
	3.2. Осъществяване на постоянна обратна връзка с родителите по отношение на посещаемостта	3.2.1. Провеждане на индивидуални срещи; телефонни обаждания или разговори по skype; изпращане на SMS-и; изпращане на



		информационно писмо за развитието на ученика; представяне на доклад в края на срока за напредъка на детето им
	3.3. Подобряване начина на преподаване в час	3.3.1. Анкетно проучване за очакванията на учениците относно преподаването 3.3.2. Широко използване на компютърните технологии в образователно-възпитателния процес 3.3.3. Изработване на индивидуални програми и подходи за несправящите се и изоставащи ученици 3.3.4. Въвеждане на повече практическа работа в час
	3.4. Стимулиране на добри модели на поведение	3.4.1. Организиране на конкурси и състезания за творческа и спортна дейност. 3.4.2. Изработване на информационно табло за популяризиране на учениците и техните успехи 3.4.3 Популяризиране на идеята „Достоен продължител на будителското дело”
	3.5. Предотвратяване на преждевременното напускане на училище	
<b>4. Превръщане на училището в територия на учениците</b>	4.1.Разширяване взаимодействието с местната общност	4.1.1. Издирване и включване на успели личности в срещи с ученици и родители
	4.2. Повишаване компетенциите на учителите за работа в мултикултурна среда, за развитие на извънкласната и извънучилищна дейност	4.2.1. Ежегодни обучения за подобряване на знанията и подходите при взаимодействие с ученици, родители, общественост
	4.3. Съхраняване на етнокултурната идентичност на учениците	4.3.1. Провеждане на културно-образователна дейност за събиране и разпространение на материали за културното наследство на различните групи с изложби в училище
		4.3.2. Организиране и ежегодно провеждане на “Мултиетнически калейдоскоп”
		4.3.3 Участие в “Ден на самоуправлението”
4.4. Работа по приобщаване на родителите в училищното пространство	4.4.1. Изготвяне на Програма за приобщаване на родителите към образователния процес и засилване на участието им в училищния живот	

		4.4.2. Организиране на ежегодни съвместни състезания с награден фонд между родители, ученици, учители и представители на бизнеса
	4.5. Мотивация на учениците към образование и развитие	4.5.1. Изработване на индивидуални програми и подходи за несправящите се и изоставащи ученици 4.5.2. Търсене на помощ и подкрепа за мотивация от училищно настоятелство 4.5.3. Провеждане на срещи с изтъкнати и успели личности за засилване на мотивацията за развитие
	4.6. Осигуряване на извънкласни форми за свободното време на учениците	4.6.1. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи ученици
	4.7. Развиване на ученическото самоуправление в училище	
<b>5. Обогатяване на материалната база и допълнително финансиране чрез привличане на ресурси от външната среда</b>	5.1. Разширяване взаимодействието с бизнеса	5.1.1. Провеждане на срещи един път месечно между представители на бизнеса и учениците
		5.1.2. Организиране на четири демонстрации, игри и събития през учебната година между представители на бизнеса и ученици
	5.2. Разширяване взаимодействието с местната общност	5.2.1. Привличане на членове на местната общност в училищното настоятелство
		5.2.2. Организиране на четири срещи през годината със завършили и работещи представители на училището и общността, за да разкажат за работата си на учениците
	5.3. Изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието	5.3.1. Сформиране на екип
		5.3.2. Обучение на екипа за разработване и управление на проекти.
5.3.3. Проучване на възможностите за финансиране.		
5.3.4. Разработване и управление на проекти		
5.4. Привличане на партньори за участие в проекти	5.4.1. Обсъждане и споделяне на намерения с представители на различни организации, проявяващи интерес към сферите, в които училището възнамерява да кандидатства по проекти	
<b>6. Взаимодействие с родителската общност, училищното</b>	6.1. Осъществяване на активна, ясна и редовна двупосочна комуникация учител – родител	6.1.1. Публикуване на сайта и постоянно осъвременяване на информация за училището

<b>настоятелство и бизнеса в региона.</b>		6.1.2. Осъществяване на родителски срещи; индивидуални срещи; телефонни обаждания или разговори по skype; изпращане на SMS-и; изпращане на информационно писмо за развитието на ученика; представяне на доклад в края на срока за напредъка на детето им
		6.1.3. Изработване на брошура с информация за родителите да знаят какво очаква училището от тях
		6.1.4. Анкетно проучване на мнението и препоръките на родителите за училищния живот
		6.2. Привличане и ангажиране на родителите в учебния процес
	6.2. Привличане и ангажиране на родителите в учебния процес	6.2.1. Осигуряване на присъствие на родители като лектори, обучители или доброволци
		6.2.2. Покани към родителите за посещение на учебен час
		6.2.3. Осигуряване участие на родителите в различните форми на вземане на решения, касаещи училището – на ниво клас и училище
	6.3. Участие на родителите в извънкласните дейности	6.3.1. Присъединяване на родителите към училищните празници и тържества като участници
		6.3.2. Привличане на родители за съвместно участие с учениците в училищните състезания по професии
<b>7. Повишаване на конкурентоспособността на учениците с оглед на тяхната професионална реализация на пазара на труда</b>	7.1. Повишаване качеството на уменията и формиране на високо образовани, иновативни и активни личности, способни да се реализират успешно като професионалисти и граждани и така да допринасят за личното си благоденствие, развитие на обществото и устойчивото развитие на всички социални сфери.	7.1.1. Използване на различни методи на обучение, които провокират вниманието и интереса на учениците интегрирано междупредметно взаимодействие прилагане на иновативни подходи и практики в процеса на преподаване и учене
		7.1.2. Въвеждане на повече практическа работа в час Въвеждане на дуално обучение
		7.1.3. акцентирание на практическата значимост на изученото и на ученето през целия живот. осигуряване на реален практически контекст за целите на обучението и разработване на учебните задачи по начин, който стимулира критическото мислене, екипната работа, творчеството,

		предприемчивостта, емоционалната интелигентност, вземането на решения – умения, които се превръщат в основни в 21. век.
	7.2. Мотивиране за продължаващо обучение	7.2.1. Консултации на учениците за възможностите им за развитие 7.2.2. Организиране на срещи между ученици от 12 клас, техните родители и представители на ВУЗ за разясняване на възможностите за личностно развитие чрез продължаващо обучение
	7.3. Оказване съдействие за намиране на работно място след дипломиране	7.3.1. Договаряне с партньорите от базовите предприятия за ангажимент към учениците, представили се най-добре в състезанията по професии 7.3.2. Организиране на разяснителни срещи с Бюрото по труда за начините на кандидатстване за работно място
	7.4 Участие на училищната общност във всички проекти и национални програми, обявени от МОН, представляващи интерес за учениците	
<b>8. Интернационализация на професионалното образование. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.</b>	8.1 Изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието	8.1.1 Създаване на екипи за разработване на проекти 8.1.2 Утвърждаване на мениджъри по управление на спечелени проекти
<b>9. Работа и развитие на образователната институция в условия на пандемия и Ковид-среда.</b>	9.1 Комуникацията родители, ученици, учители се извършва в електронна среда от разстояние съобразно предписанията на МЗ и МОН	9.1.1 Организиране и провеждане на класни и извънкласни форми на обучение, както и образователни модули относно квалификацията на учителите от разстояние, чрез платформите на МОН. 9.1.2 При прилагане на стратегиите на приобщаващото образование, индивидуалното консултиране на родители и ученици да се извършва в електронна среда.

<p><b>10. Създаване на умения и нагласи за учене и непрестанно придобиване на нови компетентности</b></p>	<p>10.1. Създаване на възможност за мобилност и за сертифициране. 10.2. Осигуряване на успешна изява и социално благополучие на учениците чрез повишаване качеството на живот. 10.3. Намаляване на риска от социално изключване.</p>	
<p><b>11. Подкрепа за личностното развитие на учениците</b></p>	<p>11.1. Сформиране на екипи за подкрепа и личностно развитие на учениците, при които са идентифицирани: - обучителни трудности и риск от отпадане - ученици със СОП - откриване и проследяване на талантили ученици 11.2 Целенасочена училищна политика за подкрепа за преодоляване на обучителни трудности – допълнителна работа с ученици, консултации,</p>	<p>11.1.1 Изготвяне на програма за превенция на отпадането/преждевременното напускане на училище - мерки и действия за превенция на отпадането - Проучване и оценка на потребностите на учениците с обучителни трудности и в риск от отпадане 11.1.2 Мотивиране на учители да работят с талантили ученици на национално ниво 11.2.1 Индивидуална работа с учениците</p>
<p><b>12. Усвояване на ключовите компетентности за учене през целия живот (включително цифрови, езикови, социални) и същевременно с това – към формиране на ценности.</b></p>	<p>12.1Разработване на общи и специфични програми за постигане на ключови компетентности 12.2 Използване на съвременни образователни технологии</p>	<p>12.1.Комуникативни компетентности 12.2. Дигитални компетентности 12.3. Личностни, социални, компетентности за учене 12.4. Граждански компетентности 12.5 Предприемачески компетентности 12.6.Компетентности за културна осведоменост и изява 12.7.Математически компетентности и компетентности в областта на природните науки, технологиите и инженерството, 12.8.Езикова грамотност</p>
<p><b>13. Извънкласни и извън училищни форми</b></p>	<p>13.1 Организиране на извънкласни и извънучилищни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и др. 13.2 Участие на ученици на национални състезания, конкурси, олимпиади, състезания по професии. 13.3 Предоставяне на свободен достъп до училищната база за провеждане на различни дейности 13. Включване на учениците в организацията и провеждането на училищни празници</p>	<p>13.1.1 Участие в програми на МОН за извънкласни и извънучилищни форми</p>

<p><b>14. Съсредоточаване върху дуалното обучение и увеличаване на възможностите за осъществяването му по различни професии, което да е съобразено с потребностите на бизнеса на регионално и местно ниво.</b></p>	<p>14.1. Превръщане на придобитите компетентности/умения в свързващо звено между образованието и бизнеса.</p> <p>14.2. Образователната система и пазарът на труда говорят на „общ език“.</p>	
--	--	--

## **VI. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА, АДМИНИСТРИРАНЕ И МЕРКИ**

### **1. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА:**

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник-директори;
- ✓ Педагогически съветник;
- ✓ Административни служители;
- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите - чрез Обществен съвет и Училищно настоятелство;
- ✓ Социалните партньори.

### **2. АДМИНИСТРИРАНЕ:**

Постигането на стратегическите и оперативните цели за четиригодишния период е обвързано с премането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Това ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана. Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно-възпитателния процес. Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на Обществения съвет като орган за граждански контрол.

### **3. МЕРКИ:**

С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда мотивацията на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование и професионално обучение в ПГРТО. Запознаване на екипа с промените в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.

Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвяне на нови правилници и процедури съгласно целите на ЗПУО. Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието. Актуализиране на учебни планове и програми и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

## **VII. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ**

- ✓ Относителен дял /в %/ на учениците с повишен срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове;
- ✓ Относителен дял /в %/ на учениците с подобрени резултати от НВО, ДЗИ и СПК;
- ✓ Брой участници в национални състезания, олимпиади, конкурси и творчески изяви;
- ✓ Относителен дял /в %/ на отсъствията на учениците от учебни занятия към броя на учениците през учебната година;
- ✓ Относителен дял /в %/ на изоставащите ученици към броя на учениците през учебната година;
- ✓ Относителен дял /в %/ на учениците на поправителни изпити към броя на учениците през учебната година;
- ✓ Брой на учениците с наложени санкции към броя на учениците през учебната година;
- ✓ Брой на учениците със СОП, с изявени дарби, с обучителни затруднения и в риск от ранно напускане на училище, за които е осигурено личностно развитие;
- ✓ Относителен дял ( в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година;
- ✓ Брой учители, участващи в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС;
- ✓ Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите такава;
- ✓ Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми;
- ✓ Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- ✓ Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани лица.

### **VIII. ФИНАНСИРАНЕ**

Професионална гимназия по ресторантьорство, търговия и обслужване –Плевен работи на делегиран бюджет. Има опит при планиране и разходване на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи, гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- поставяне на цели и посочване на това какви ресурси се изискват, за да бъдат постигнати тези цели;
- работна дейност и практики;
- мерки за контролиране на потенциалния риск.

Част от предвидените процедури в плана предвиждат именно актуализиране на процедури по СФУК, които се нуждаят от обвързване със Стандарта за финансиране по чл. 22, ал. 2, т. 17 от Закона за предучилищно и училищно образование. Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяване на леки мерки, политики и дейности. Дейностите, които предполагат финансови средства, се осигуряват от:

- Делегиран бюджет на училището;
- Собствени средства;
- Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС;
- Други източници;