



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО РЕСТОРАНТЪОРСТВО, ТЪРГОВИЯ И ОБСЛУЖВАНЕ ГР. ПЛЕВЕН

УТВЪРДИЛ:
НЕВЕНА АРАБАДЖИЕВА
ДИРЕКТОР

СЪГЛАСУВАЛ:
ДЕТЕЛИН СТОЯНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ

**ВХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ** - *завършено основно образование*
СРОК НА ОБУЧЕНИЕ - *5 години*
ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ - *дневна*
ОРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА - *клас*
**ИЗХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ** – *завършен XII клас*
**НИВО ПО НАЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА
РАМКА (НКР) – 4**
РАМКОВА ПРОГРАМА В - ВАРИАНТ В4

УЧИЛИЩЕН УЧЕБЕН ПЛАН

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ ПО РАМКОВА ПРОГРАМА В - *ВАРИАНТ В4*
С ПРИДОБИВАНЕ НА ТРЕТА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ
С РАЗШИРЕНО ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖД ЕЗИК

Училищният учебен план е разработен въз основа на учебен план на специалността с код 3460401 „Съдебна администрация“ от професията с код 346040 „Съдебен служител“, утвърден със заповед № РД 09-2600/14.09.2018 година на министъра на образование и науката по рамкова програма В – ВАРИАНТ В4, разработен с участието на местния бизнес, във връзка с изискванията на чл. 16, ал. 3 от Наредба №4/30.11.2015 г. за учебния план, съгласуван с общественния съвет към училището за учебната 2019/2020 година, приет на заседание на Педагогическия съвет, Протокол № 20/10.09.2019 г. и утвърден със заповед № РД-18-777/12.09.2019 г. на директора за учебната 2019/2020 година.

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ: код 346, „Секретарски и административни офис дейности“

ПРОФЕСИЯ: код 346040 „Съдебен служител“

СПЕЦИАЛНОСТ: код 3460401 „Съдебна администрация“

КЛАС: IX

Плевен, 2019 година

I. ГРАФИК НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

VIII, IX, X, XI и XII клас	I срок - 18 учебни седмици
VIII и IX клас	II срок - 18 учебни седмици
X клас	II срок - 20 учебни седмици, от които 2 седмици за производствена практика
XI клас	II срок - 20 учебни седмици, от които 2 седмици за производствена практика
XII клас	II срок – 13 учебни седмици, от които 2 седмици за производствена практика

ВАКАНЦИИ: *Съгласно утвърдения със Заповед РД 09-2149/ 27.08.2019 г. на министъра на образованието и науката график за учебната 2019/2020 година.*

1. Начало и край на ваканциите с изключение на лятната:

01.11.2019 г. – 03.11.2019 г. вкл. – есенна
21.12.2019 г. – 05.01.2020 г. вкл. – коледна
05.02.2020 г. – междусрочна
11.04.2020 г. – 20.04.2020 г. вкл. – пролетна за I - XI клас
16.04.2020 г. – 20.04.2020 г. вкл. – пролетна за XII клас

2. Неучебни дни:

20.05.2020 г. – ДЗИ по БЕЛ
22.05.2020 г. – втори ДЗИ
09.06.2020 г. – НВО по БЕЛ в края на VII и на X клас
11.06.2020 г. – НВО по математика в края на VII и на X клас

4. Началото на втория срок

06.02.2020 г. – I - XII клас

5. Край на втория учебен срок

14.05.2020 г. – XII клас (13 учебни седмици)
30.06.2020 г. – VII - XI клас (18 учебни седмици)

НЕУЧЕБНИ ДНИ ЗА УЧИЛИЩЕТО:

30.04.2020 г. – Празник на училището

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ И ЧАСОВЕТЕ ПО КЛАСОВЕ И ЕТАПИ НА СРЕДНАТА СТЕПЕН

№	Видове подготовка, учебни предмети/ модули	I гимназиален етап							II гимназиален етап				Общо	
		Класове						Общо	Класове			Общо		
		VIII 2018/ 2019 годи на	IX 2019/2020 година			X			VIII - X	XI	XI			XI- XII
			Учебни седмици	36	18	18	36	36				2		
1	2	3	I-ви срок	II-ри срок	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел А-задължителни учебни часове														
I. Общообразователна подготовка														
1.	Български език и литература	144	3	3	108	108		360	108		87		195	555
2.	Чужд език - Английски	432	6	6	216	72		720						720
3.	Чужд език - Испански		2	2	72	72		144	72		58		130	274
4.	Математика	108	3	3	108	72		288	72		58		130	418
5.	Информационни технологии	36	1	1	36	18		90						90
6.	История и цивилизация	72	2	2	72	126		270						270
7.	География и икономика	36	1	1	36	90		162						162
8.	Философия	36	1	1	36	72		144						144
9.	Гражданско образование								36		29		65	65
10.	Биология и здравно образование	54	1	1	36	72		162						162
11.	Физика и астрономия	54	1	1	36	72		162						162
12.	Химия и опазване на околната среда	36	2	1	54	72		162						162
13.	Музика	18	1		18	18		54						54
14.	Изобразително изкуство	18		1	18	18		54						54
15.	Физическо възпитание и спорт	72	2	2	72	72		216	72		58		130	346
II. Обща професионална подготовка														
1.	Чужд език по професията - Английски								72		58		130	130
2.	Здравословни и безопасни условия на труд			1	18			18						18
3.	Предприемачество	36						36						36
4.	Икономика					36		36						36
	Общо за раздел А	1152	468	468	936	990		3078	432		348		780	3858

	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Раздел Б - избираеми учебни часове													
III.	Отраслова професионална подготовка													
1.	Обща икономическа теория		1		18				18					18
2.	Институции и право на Европейския съюз		2		36				36					36
3.	Основи на правото					72			72	36		58		94
4.	Счетоводство								36					36
5.	Публични финанси										29			29
6.	Статистика								36					36
7.	Работа с клиенти в съдебната администрация								36					36
8.	УЧЕБНА ПРАКТИКА:													
8.1	Работа с клиенти в съдебната администрация								36					36
IV.	Специфична професионална подготовка													
1.	Етика и комуникации								36					36
2.	Съдебна администрация								72		29			101
3.	Кореспонденция и документооборот								36					36
4.	Деловодство и архивиране в органите на съдебната власт										29			29
5.	Протоколиране на съдебни заседания								36		29			65
6.	Наказателно право и процес								36					36
7.	Гражданско право и процес										58			58
8.	Административно право и процес								36					36
9.	Стенография								36					36
10.	ИКТ в съдебната власт										29			29
11.	Учебна практика:													
11.1	Етика и комуникации								36		29			65
11.2	Кореспонденция и документооборот								36					36
11.3	Деловодство и										29			29

	архивиране в органите на съдебната власт													
11.4	Протоколиране на съдебни заседания									58		58	58	
11.5	Компютърна обработка на информацията							72				72	72	
11.6	ИКТ в съдебната власт									58		58	58	
11.7	Компютърен машинопис и текстообработка		3	3	108			108					108	
11.8	Стенография							36		29		65	65	
11.9	Комплексна учебна практика									58		58	58	
12.	Производствена практика						64	64		64		64	128	192
V.	Разширена професионална подготовка				54	90		144	72		29		101	245
1.	Учебна практика: Компютърен машинопис и текстообработка – Бързина при писане на кирилица			3	54									
VI.	Разширена подготовка										29		29	29
	Общо за раздел Б		108	108	216	162	64	442	720	64	580	64	1428	1870
	Общо за раздел А+ раздел Б	1152			1152	1152	64	3520	1152	64	928	64	2208	5728
Раздел В – факултативни учебни часове														
VII.	Допълнителна подготовка			144	144	144		432	144		124		268	700
	Общо за раздел А + раздел Б + раздел В			1296	1296	1296	64	3952	1296	64	1052	64	2476	6428
Часове на основание чл. 14, ал. 3, т. 7 и чл. 14, ал. 6 от Раздел IV „Училищен учебен план“ на Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план														
1.	Модул за осъществяване на спортни дейности- Волейбол	36	1	1	36	36		108	36		31		67	175
2.	Час на класа	36	1	1	36	36		108	36		31		67	175

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

1. Училищният учебен план е разработен на основание на чл. 94, на Закона за предучилищното и училищното образование, Закона за професионалното образование и

обучение, чл. 14, чл. 16 и чл. 17 на Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, рамкова програма В – вариант В4 и Държавния образователен стандарт (ДОС) за придобиване на квалификация по професията „Съдебен служител“.

2. Учебното време, предвидено в училищния учебен план в раздел А и в раздел Б за изучаване на съответните учебни предмети/модули за придобиване на училищна подготовка, е задължително за всеки ученик, обучаван по специалността „Съдебна администрация“ от професия „Съдебен служител“ през учебната 2019/2020 година.

3. Учениците могат да участват и в дейности, организирани от училището в рамките на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие след приключване на учебните часове за деня.

4. Обучението се осъществява в учебни часове във всеки от работните дни на седмицата, в учебното време и продължителността на учебния час, включително на учебния час за спортни дейности и за часа на класа е 45 минути и шестдесет минути - по производствена практика. Учебният ден започва в 8.00 часа.

5. След всеки учебен час се осигурява почивка на учениците. Малката почивка е с продължителност от 10 минути. Предвижда се една голяма почивка от 20 минути след първи учебен час.

6. Почивките преди учебните часове за спортни дейности е 20 минути. Между часовете, провеждани в блок от два часа не се предвижда почивка.

7. Часовете по учебна практика от разширената професионална подготовка се провеждат в блок от 2 часа, без почивка между тях.

8. Предвидените часове за спортни дейности, по един час седмично се провеждат в гимназията, извън останалите учебните часове. Обучението по спортни дейности се осъществява в блок от два часа, през седмица в работно време, съгласно утвърден график за всеки учебен срок, чрез следните видове спорт: волейбол, съгласно чл. 92, ал. 1 от ЗПУО, чл.14, ал. 3, т. 7 и ал. 5 от Наредба № 4/30.11.2015 за учебния план, чл. 21, ал. 3 от Закона за физическото възпитание и спорт и Заповед № РД-09-1111/15.08.2016 год. на министъра на образованието и науката за организиране и провеждане на обучението по учебния час за спортни дейности. Целият клас е една група. Не се допуска промяна на вида спортната дейност по време на учебната година;

9. Часът на класа се включва в седмичното разписание на гимназията, провежда се веднъж седмично, съгласно чл. 92, ал. 2 от ЗПУО, чл. 14, ал. 6 от Наредба № 4/30.11.2015 за учебния план. Обучението в час на класа може да се осъществява в блок от два и повече часове в

зависимост от спецификата на проблематиката и от потребностите на учениците от паралелката.

10. Часът на класа се използва за последователно развитие на класа, за патриотично възпитание и за изграждане на граждански компетентности, включително чрез ученическото самоуправление.

11. Учебните часове от раздели А и Б от училищния учебен план за паралелката се разпределят за всеки учебен ден от учебната седмица в седмично разписание, общо за цялата гимназия.

12. Изучаването на учебните предмети, модули и дейности, предложени в раздел В на училищния учебен план, не е задължително за учениците, освен ако не са заявили желанието си писмено чрез попълване на заявления преди постъпването на ученика в училището и/или най – късно до 13.09.2019 година. Факултативните учебни часове, предоставени за допълнителна подготовка, може да се използват за изучаване на учебни предмети, модули и/или дейности, които училището може да предложи и отговарящи на интересите на учениците.

13. Краят на учебните занятия за паралелката се определя със седмичното разписание на гимназията.

III. ЗАВЪРШВАНЕ И УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

3.1. Професионалното образование по този учебен план се придобива след:

- успешно положен държавен зрелостен изпит по учебния предмет български език и литература;
- успешно положен държавен изпит за придобиване на трета степен на професионална квалификация – по теория и практика на професията „Съдебен служител“, специалност „Съдебна администрация“.

3.2. Завършеното професионално образование се удостоверява с диплома за завършено средно образование и свидетелство за професионална квалификация.

3.3. Учениците, успешно завършили XII клас, които не са се явили или не са положили успешно някои от изпитите по т. 3.1., по свое желание получават удостоверение за завършен втори гимназиален етап на средно образование.

3.4. Държавният изпит за придобиване на степен на професионална квалификация се провежда в две части – по теория на професията и по практика на професията, по национална изпитна програма, утвърдена от министъра на образованието и науката. Организацията и провеждането на държавния изпит за придобиване на професионална квалификация се определят с наредба на министъра на образованието и науката, а

съдържанието им – съгласно държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията.

3.5. Придобитата степен на професионална квалификация се удостоверява със свидетелство за професионална квалификация. По свое желание придобилият степен на професионална квалификация може да получи Европейско приложение към свидетелството за професионална квалификация. Формата и съдържанието на документите са определени в Наредба № 8 от 2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование (обн., ДВ, бр. 66 от 23.08.2016 г.).

IV. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

4.1. Учебният план е разработен на основание на Закона за предучилищното и училищното образование, Закона за професионалното образование и обучение, Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, рамкова програма „В” – вариант В4 и Държавния образователен стандарт (ДОС) за придобиване на квалификация по професията „Съдебен служител“.

4.2. Изучаваният първи чужд език продължава в XI и XII клас като чужд език по професията.

4.3. Учебните часове, предоставени за изучаване на чужд език по професията в Раздел А на учебния план в XI и XII клас, в зависимост от вида на училището, формата на обучение и от това, дали чуждият език се изучава интензивно, разширено или не, в задължителните учебни часове може да се разпределят за изучаване на първия и/или втория чужд език.

4.4. Учебните часове, предоставени за разширена професионална подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети/модули, които развиват и усъвършенстват отделни компетентности от общата, отрасловата и/или специфичната професионална подготовка в съответствие с интересите и индивидуалните възможности на учениците и с възможностите на училището в съответствие с ДОС за придобиване на квалификация по професията.

4.5. Учебните часове, предоставени за разширена подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети от общообразователната подготовка в зависимост от интересите на учениците и възможностите на училището.

4.6. Производствената практика се провежда по учебна програма и график, утвърдени от директора на училището в зависимост от конкретните условия и възможностите за организирането ѝ. Учебната програма и графикът се съгласуват с ръководителя на стопанската организация (предприятие), в която се провежда практическото обучение.

- 4.7. Факултативните учебни часове, предоставени за допълнителна подготовка, може да се използват за изучаване на учебни предмети, модули и/или дейности, които училището може да предложи и отговарящи на интересите на учениците.
- 4.8. Училищният учебен план не може да се променя през учебната 2019/2020 година;
- 4.9. Всеки ученик има право да завърши класа по училищния учебен план, по който е започнал да се обучава в IX клас;
- 4.10. Лицата, прекъснали обучението си, продължават по училищния учебен план, действащ през учебната година, от която обучението продължава;
- 4.11. Училищният учебен план е разработен с участието на местния бизнес с цел осигуряване на по-големи възможности за организиране и провеждане на практическо обучение, обвързано с реалните потребности и с възможностите на бизнеса, съгласно чл.16, ал. 3 на Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план;
- 4.12. Училищният учебен план е в сила за учениците в IX клас през учебната 2019/2020 година, които следва да завършат XII клас през учебната 2022/2023 година.
- 4.13. Училищният учебен план е приет с решение на педагогическия съвет, протокол № 20/10.09.2019 година. Съгласуван е с обществения съвет към ПГ по ресторантьорство, търговия и обслужване, гр. Плевен и е утвърден със Заповед № РД-18-777/12.09.2019 година на директора.
- 4.14. Екземпляри от Училищния учебен план се съхраняват в задължителната документация на училището за учебната 2019/2020 година и съгласно Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование се предоставя по електронен път на МОН и РУО.