

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО РЕСТОРАНТЪОРСТВО,
ТЪРГОВИЯ И ОБСЛУЖВАНЕ - ПЛЕВЕН**

5800 Плевен, ул. Цар Самуил №2 ;
тел./факс 064 / 827235, тел. 064 / 827195;
e-mail: pgrtopeven@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

**НЕВЕНА АРАБАДЖИЕВА
ДИРЕКТОР НА ПГРТО – ПЛЕВЕН**

**ПЛАН
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕТО НА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО РЕСТОРАНТЪОРСТВО, ТЪРГОВИЯ И
ОБСЛУЖВАНЕ – ПЛЕВЕН ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА**

**ЦЕЛ 1. ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
И ОБУЧЕНИЕ**

| Дейност | Поддейности | Резултат | Срок | Отговорник |
|---|--|---|--------------|--|
| 1.1. Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност. | 1.1.1. Високо развитие на: чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии и по всички други предмети | Много добра успеваемост на учениците, адаптивност, конкурентоспособност на пазара на труда | 2018-2019 г. | ЗДУД |
| | 1.1.2. Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за учене чрез действие. | Много добра успеваемост на учениците, адаптивност, конкурентоспособност на пазара на труда | 2018-2019 г. | ЗДУД, ЗДУПД |
| 1.2. Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот. | 1.2.1. Мотивиране на учениците за участие в учебния процес чрез качествено обучение. | Качествено обучение на учениците, добра успеваемост, адаптивност, конкурентоспособност на пазара на труда | 2018-2019 г. | Директор, Педагогически специалисти |
| | 1.2.2. Въвеждане на нови форми за проверка и оценка на знанията на учениците. | Качествено обучение на учениците, трайни знания, активни личности | 2018-2019 г. | Председатели на МО |

| | | | | |
|--|--|---|-------------|-------------------------------------|
| 1.3. Развитие на системата за поддржане и повишаване квалификацията на учителите | 1.3.1. План за квалификация на учителите | Висококвалифицирани кадри, използващи иновативни методи на обучение за качествено обучение на учениците | 17.09. | Директор, Педагогически специалисти |
| | 1.3.2. Портфолио на педагогическите специалисти | | 28.06. | |
| 1.4. Изпълняване на национална стратегия за „Учене през целия живот” | 1.4.1. Осъществяване на сътрудничество между учителите от училището с учители от други водещи училища и/или ВУЗ с цел обмен на добри педагогически практики. | Висококвалифицирани кадри, използващи иновативни методи на обучение за качествено обучение на учениците | 2018-2019 г | Директор, Педагогически специалисти |
| | 1.4.2. Насърчаване и развиване на неформалното и формалното учене през целия живот. | | | |
| | 1.4.3. Развитие на електронните умения на учители и администрация | | | |

ЦЕЛ 2. ПРИВЛИЧАНЕ НА ПО-ШИРОК КРЪГ УЧЕНИЦИ ЧРЕЗ РАЗКРИВАНЕ НА АКТУАЛНИ ЗА ПАЗАРА НА ТРУДА СПЕЦИАЛНОСТИ ВЪВ ВСИЧКИ ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ

| Дейност | Поддейности | Резултат | Срок | Отговорник |
|---|---|---|----------------|---------------------------|
| 2.1. Ежегодна актуализация на приема | 2.1.1. Анализ на пазара на труда в общината и региона | Специалности, необходими на пазара на труда | 07.11. 2018 | Директор |
| 2.2. Разширяване района на действие в кампанията за привличане на ученици | 2.2.1. Анализ на статистиката за прираст и миграция за периода в региона | Ясна визия, реални очаквания и резултати | 07.11. 2018 | Комисия |
| | 2.2.2. Провеждане на разяснителни срещи с родители за предлаганите в училището специалности, свързани с професионалната и лична реализация на децата им | Организирано и целенасочено въздействие върху местните общности | м. XI и м. XII | Педагогически специалисти |

| | | | | |
|---|--|--|-----------------------------------|-------------------------------|
| | 2.2.3. Провеждане на две поддържащи кампании за привличане на ученици – Осъществяване на срещи с учениците по училища за рекламиране на специалностите и мотивиране на учениците | Увеличен прием на ученици с 5 % за всяка година | . м. II и м. III; м. IV и м. V | Педагогически специалисти |
| 2.3. Подобряване на МТБ | 2.3.1. Постоянно осъвременяване на кабинети и работилници | Осъвременена база, което засилва интереса на учениците към училището | 2018/19 | Директор |
| 2.4. Осигуряване на квалифицирани кадри | 2.4.1. Преквалификация на налични специалисти | Екип от добре подготвени преподаватели | 2018/19 | Директор |
| | 2.4.2. Привличане на нови специалисти | | при необходимост | Директор |
| 2.5. Популяризиране на план-приема на училището | 2.5.1. Създаване на екип за изработване на проекти на рекламни материали | Наличие на идейни предложения | м. XI и м. IV | ЗДУД |
| | 2.5.2. Периодични новини и обяви в сайта на училището, общинските и областни медии. | Увеличен приема на ученици с 5 % за всяка година | 2018/19 | Директор, Отговорник за сайта |

ЦЕЛ 3. ПОДОБРЯВАНЕ НА АКТИВНОСТТА И ПОСЕЩАЕМОСТТА НА УЧЕНИЦИТЕ

| Дейност | Поддейности | Резултат | Срок | Отговорник |
|--|--|---|------------------|---------------------------|
| 3.1. Ангажиране на родителите за подобряване на посещаемостта в часовете | 3.1.1. Провеждане на изнесени родителски срещи при необходимост | По-информирани и ангажирани родители | при необходимост | Педагогически специалисти |
| | 3.1.2. Издирване и ангажиране на местни лидери за подкрепа чрез индивидуални разговори и присъствие на | По-голяма ангажираност и подкрепа от местната общност | 2018/19 | Педагогически специалисти |

| | | | | |
|---|--|---|-----------------------------|---------------------------|
| | родителските срещи | | | |
| 3.2. Осъществяване на постоянна обратна връзка с родителите по отношение на посещаемостта | 3.2.1. Провеждане на индивидуални срещи; телефонни разговори; изпращане на SMS-и; изпращане на информ. писмо за развитието на ученика; представяне на доклад в края на срока за напредъка на детето им | Намаляване на безпричинните отсъствия | на 2018/19 | Класни ръководители |
| 3.3. Подобряване начина на преподаване в час | 3.3.1. Анкетно проучване за очакванията на учениците относно преподаването | Яснота за подходите при работа в час | в начало то на всяка година | ЗДУД |
| | 3.3.2. Широко използване на компютърните технологии в образователно-възпитателния процес | Мотивиране на учениците, повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес | 2018/19 | Педагогически специалисти |
| | 3.3.3. Изработване на индивидуални програми и подходи за несправящите се и изоставащи ученици. | Формирано чувство за справяне, отговорност и мотивация | при необходимост | Педагогически специалисти |
| | 3.3.4. Въвеждане на повече практическа работа в час | Провокиран интерес към учебен труд и повишена мотивация за справяне | 2018/19 | Педагогически специалисти |
| 3.4. Стимулиране на добри модели на поведение | 3.4.1. Организиране на конкурси и състезания за творческа и спортна дейност | Лична ангажираност, която провокира присъствие в час | По спортен календар | Педагогически специалисти |
| | 3.4.2. Изработване на информационно табло за популяризиране на учениците и техните успехи | Нарастване на броя на учениците с подобни модели на поведение | 2018/19 | Педагогически специалисти |

| | | | | |
|---|---|---|-------------|--|
| | 3.4.3. Популяризиране на идеята „Достоен продължител на будителското дело” | Засилена активност и стремеж за участие, морални ценности | 30.10. 2018 | Директор, Педагогически специалисти |
| 3.5. Предотвратяване на преждевременното напускане на училище | 3.5.1. Контрол върху отсъствията на учениците и причините за допускането им, както и поведението с цел недопускане на тормоз и насилие | Липса на ученици преждевременно напуснали училище | 2018/19 | Педагогически съветник, Директор, Зам.-директори |
| | 3.5.2. Включване на учениците в риск в извънкласни форми на обучение | | | |
| | 3.5.3..Провеждане на индивидуални разговори с учениците в риск, както и с техните родители. Осъществяване на своевременна връзка с други заинтересовани лица и институции | | | |
| | 3.5.4. Подпомагане на пътуващите ученици, чрез осигуряване на безплатни карти за пътуване | | | |
| | 3.5.5. Агитиране на напусналите ученици отново да се включат в образованието, чрез самостоятелна, задочна форма на обучение или курсове за придобиване на професия | | | |

ЦЕЛ 4. ПРЕВРЪЩАНЕ НА УЧИЛИЩЕТО В ТЕРИТОРИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

| Дейност | Поддейности | Резултат | Срок | Отговорник |
|--|---|---|-------------|--|
| 4.1. Разширяване взаимодействието с местната общност | 4.1.1. Издирване и включване на успели личности в срещи с ученици и родители | Присъствие на представители на обществеността в училище | 30.11. 2018 | Педагогически специалисти |
| 4.2. Повишаване компетенциите на учителите за работа в мултикултурна среда, за развитие на извънкласната и извънучилищна дейност | 4.2.1. Обучения за подобряване на знанията и подходите при взаимодействие с ученици, родители, общественост | Добре подготвени учители за присъединяване на рисковите групи към училището | 30.04. 2019 | Директор |
| 4.3. Съхраняване на етнокултурната идентичност на учениците | 4.3.1. Провеждане на културно-образователна дейност за събиране и разпространение на материали за културното наследство на различните групи с изложби в училище | Формирано чувство за принадлежност към училището и намален с 5% броя на неизвинените отсъствия всеки срок | 31.05. 2019 | Педагогически специалисти |
| | 4.3.2. Участие в "Ден на самоуправлението" | Повишено самочувствие, интерес и доверие | 09.05. 2019 | Председател на Училищния съвет |
| 4.4. Работа по приобщаване на родителите в училищното пространство | 4.4.1. Изготвяне на Програма за приобщаване на родителите към образователния процес и засилване на участието им в училищния живот | Привлечени повече родители в живота на училището; повишен контрол на присъствията на учениците. | 02.10. 2018 | Председател на МО на класните ръководители |
| | 4.4.2. Организиране на съвместни състезания с между родители, ученици, учители и представители на бизнеса | Приобщени повече родители към политиката за образование и развитие на децата им | 20.12. 2018 | Председател на МО на класните ръководители |

| | | | | |
|--|--|--|------------------|---|
| 4.5. Мотивация на учениците към образование и развитие | 4.5.1. Изработване на индивидуални програми и подходи за несправящите се и изоставащи ученици | Повишен процент на успеваемост и желание за присъствие | при необходимост | Педагогически съветник, Педагогически специалисти |
| | 4.5.2. Търсене на помощ и подкрепа за мотивация от училищното настоятелство | Повишен процент на присъствие в часовете в края на годината | 2018/2019 | Председател на УН |
| | 4.5.3. Провеждане на срещи с изтъкнати и успели личности за засилване на мотивацията за развитие | По-голяма мотивация за развитие; намален брой на неизвинени отсъствия в края на годината | 29.03.2019 | Педагогически специалисти |
| 4.6. Осигуряване на извънкласни форми за свободното време на учениците | 4.6.1. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи ученици | Развит творчески потенциал, активни личности | 2018/2019 | Директор |
| 4.7. Развиване на ученическото самоуправление в училище | 4.7.1. Участие на учениците в управлението на училищния живот | Личности с активна гражданска позиция | 2018/2019 | Председател на Училищния съвет |

ЦЕЛ 5. ОБОГАТЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА И ДОПЪЛНИТЕЛНО ФИНАНСИРАНЕ ЧРЕЗ ПРИВЛИЧАНЕ НА РЕСУРСИ ОТ ВЪНШНАТА СРЕДА

| Дейност | Поддейности | Резултат | Срок | Отговорник |
|---|---|--|-------------|-------------------|
| 5.1. Разширяване взаимодействието с бизнеса | 5.1.1. Провеждане на срещи един път месечно между представители на бизнеса и учениците | Повишен интереса на учениците към ученическите практики | 2018/2019 | ЗДУПД |
| | 5.1.2. Организиране на четири демонстрации, игри и събития през учебната година между ученици, представители на бизнеса и Бюро по труда | По-голямо сближаване с бизнеса и оказване на подкрепа за реализация на учениците; Бюро по труда познава способностите на учениците | 2018/2019 | ЗДУПД |

| | | | | |
|---|--|--|-------------|---------------|
| 5.2. Разширяване взаимодействието с местната общност. | 5.2.1. Привличане на двама членове на местната общност в училищното настоятелство. | Оказана подкрепа за присъствие и образование от значими за учениците хора от местната общност | 30.11. 2018 | Директор |
| | 5.2.2. Организиране на четири срещи през годината със завършили и работещи представители на училището и общността, за да разкажат за работата си на учениците | Повишаване на авторитета на училището; мотивираност на учениците за реализация и развитие | 2018/ 2019 | ЗДУД |
| 5.3. Изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието | 5.3.1. Сформиране на екип | Сформиран екип за писане на проекти | 06.11. 2018 | ЗДУД ЗДУПД |
| | 5.3.2. Обучение на екипа за разработване и управление на проекти | Добре обучени и мотивирани учители за разработване на проекти | 30.11. 2018 | ЗДУД ЗДУПД |
| | 5.3.3. Проучване на възможностите за финансиране. | Добра информираност | 2018/ 2019 | ЗДУД ЗДУПД |
| | 5.3.4. Разработване и управление на проекти | Придобит опит и създадени възможности за допълнително финансиране и разширяване кръга от дейности на училището | 2018/ 2019 | ЗДУД ЗДУПД |
| 5.4. Привличане на партньори за участие в проекти | 5.4.1. Обсъждане и споделяне на намерения с представители на различни организации, проявяващи интерес към сферите, в които училището възнамерява да кандидатства по проекти. | Наличие на партньори | 2018/ 2019 | ЗДУД ЗДУПД |

**ЦЕЛ 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛСКАТА ОБЩНОСТ, УЧИЛИЩНОТО
НАСТОЯТЕЛСТВО И БИЗНЕСА В РЕГИОНА**

| Дейност | Поддейности | Резултат | Срок | Отговорник |
|---|---|--|----------------|--|
| 6.1. Осъществяване на активна, ясна и редовна двупосочна комуникация учител – родител | 6.1.1. Публикуване на сайта и постоянно осъвременяване на информация за училището. | Осведоменост на родителите. | 2018/ 2019 | Администратор на сайта |
| | 6.1.2. Осъществяване на родителски срещи; индивидуални срещи; телефонни разговори; изпращане на SMS-и; изпращане на информационно писмо за развитието на ученика; представяне на доклад в края на срока за напредъка на детето им | Повишена информираност и контрол | 2018/ 2019 | Класните ръководители |
| | 6.1.3. Изработване на брошура с информация за родителите да знаят какво очаква училището от тях | Родителите са запознати с какви очаквания от тях е училището | 30.11. 2018 | Председател на МО на класните ръководители |
| | 6.1.4. Анкетно проучване на мнението и препоръките на родителите за училищния живот | Училището е наясно с очакванията на родителите | 30.10. 2018 | Председател на МО на класните ръководители |
| 6.2. Привличане и ангажиране на родителите в учебния процес | 6.2.1. Осигуряване на присъствие на родители като лектори, обучители или доброволци | Повишена на мотивация чрез добри модели на поведение | 2018/ 2019 | Председател на МО на класните ръководители |
| | 6.2.2. Покани към родителите за посещение на учебен час | Принадлежност към училищния живот | 2018/ 2019 | Директор, Класните ръководители |
| | 6.2.3. Осигуряване участие на родителите в различните форми | Формирано чувство за принадлежност към училищната | 2018/ 2019 | Педагогически специалисти |

| | | | | |
|---|--|--|---------------|---------------------------|
| | на вземане на решения, касаещи училището – на ниво клас и училище | общност | | |
| 6.3. Участие на родителите в извънкласните дейности | 6.3.1. Присъединяване на родителите към училищните празници и тържества като участници | Формирано чувство за принадлежност към училищната общност; участие в повече съвместни инициативи | 2018/ 2019 | Педагогически специалисти |
| | 6.3.2. Привличане на родители за съвместно участие с учениците в училищното състезание на професиите “Ден на моята професия” | Улеснена комуникация с родители и ученици; участие в повече съвместни инициативи | 2018/ 2019 | Педагогически специалисти |

ЦЕЛ 7. ПОВИШАВАНЕ НА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТТА НА УЧЕНИЦИТЕ С ОГЛЕД НА ТЯХНАТА ПРОФЕСИОНАЛНА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПАЗАРА НА ТРУДА

| Дейност | Поддейности | Резултат | Срок | Отговорник |
|---|---|--|----------------|---------------------------|
| 7.1. Повишаване качеството на преподаване | 7.1.1. Използване на различни методи на обучение, които провокират вниманието и интереса на учениците | По-добре усвоен материал | 2018/ 2019 | Педагогически специалисти |
| | 7.1.2. Въвеждане на повече практическа работа в час | Формирани умения за самостоятелно справяне | 2018/ 2019 | Педагогически специалисти |
| | 7.1.3. Провеждане на допълнителни консултации с 12 класове | Добро представяне на ДЗИ и ДИ за СПК | 2018/ 2019 | Педагогически специалисти |
| 7.2. Мотивиране за продължаващо обучение | 7.2.1. Консултации на учениците за възможностите им за развитие | По-добра представа за личните качества, умения и амбиции | 2018/ 2019 | Педагогически специалисти |
| | 7.2.2. Организиране на срещи между ученици от 12 клас, техните | 50% от завършващите продължават в друга степен на обучение | 30.04. 2019 | Директор |

| | | | | |
|--|--|---|-------------|----------|
| | родители и представители на ВУЗ за разясняване на възможностите за лично развитие чрез продължаващо обучение | | | |
| 7.3. Оказване съдействие за намиране на работно място след дипломиране | 7.3.1. Договаряне с партньорите от базовите предприятия за ангажимент към учениците, представили се най-добре в състезанията по професии | 10 % наети в базови предприятия | 30.04. 2019 | Директор |
| | 7.3.2. Кариерно консултиране от представители на Центъра за кариерно ориентиране – Плевен. | Компетенции за кариерно ориентиране | 31.10. 2018 | Директор |
| | 7.3.3. Организиране на разяснителни срещи с Бюрото по труда за начините за кандидатстване за работно място | Компетенции за търсене и намиране на работа | 30.04. 2019 | Директор |