

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО РЕСТОРАНТЪОРСТВО,  
ТЪРГОВИЯ И ОБСЛУЖВАНЕ - ПЛЕВЕН**

5800 Плевен, ул. Самуил №2 ;  
тел./факс 064 / 827235, тел. 064 / 827195;  
e-mail: pgrtopeven@abv.bg, www.pgrto.com

---

**ЗАПОВЕД**

№ РД -18-153./14.11.2016 г.

На основание, чл. 258, ал. 1 и чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, във връзка с чл. 10 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата и в изпълнение на чл. 19, ал. 1 и ал. 2, т. 20 от Наредба № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

**О П Р Е Д Е Л Я М:**

Класните ръководители от VIII клас до XII клас в училището да водят протокол на срещата с родителите на съответната паралелка. Протоколът да бъде удостоверен с подпис на съответния класен ръководител.

Да бъдат подготвени присъствени списъци, в които присъствалите на срещата с родителите лица да се впишат и подпишат. Протоколите и присъствените списъци да бъдат регистрирани в дневника за входяща кореспонденция на училището.

При отсъствие на класен ръководител, неговите задължения да се изпълняват от лицето, което го замества.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Цветана Маринова – зам.-директор по учебната дейност.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на класните ръководители от VIII клас до XII клас в училището.

**НЕВЕНА АРАБАДЖИЕВА**  
*Директор на ПГРТО - Плевен*

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА: